

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE N. 26 DEL 11 AGO. 2016

CON I POTERI DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: "Bilancio di previsione 2016-2018. Approvazione Bilancio finanziario gestionale".

Assiste il Sig.
verbalizzante.

f.d. Rita Dieli

nella qualità di Segretario

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – paucodellemadonie@pec.it

C.F. 95002760825



IL PRESIDENTE

Visto il D.P. Reg. n. 362/Serv 1°/S.G. del 26/07/2012;

Vista la L.R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.A. n. 1489/89 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Visto lo Statuto-Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista l'allegata proposta di determinazione formulata dal VOB 6

Assunti i poteri del Comitato Esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

DELIBERA

- Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto;
- Non approvare l'allegata proposta: _____

- Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni:

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____

prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. _____ del _____

OGGETTO: "Bilancio di previsione 2016-2018. Approvazione bilancio finanziario gestionale"

L'anno duemilasedici il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ locali della sede dell'Ente in Petralia Sottana a seguito di regolare convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei sigg.ri:

- | | | |
|----------------|------------|------------------------|
| 1. PIZZUTO | Angelo | Presidente |
| 2. VINCIGUERRA | Pietro | Ispettore Rip. Foreste |
| 3. LEONE | Giuseppe | Componente |
| 4. MANCINELLI | Salvatrice | Componente |
| 5. CASTELLANA | Giuseppe | Componente |
| 6. SCHICCHI | Rosario | Componente |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:
Dott. Peppuccio Bonomo

Risultano assenti:

Assiste il/la Sig./Sig.ra _____ nella
qualità di Segretario verbalizzante.

IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n.98 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione predisposta dal responsabile della U.O.B. n. 6 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2016-2018. Approvazione bilancio finanziario gestionale"

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Approvare l'allegata proposta di deliberazione

Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni

Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Proposta di deliberazione del Comitato Esecutivo ad oggetto: "Bilancio di previsione 2016-2018. Approvazione bilancio finanziario gestionale"

LA RESPONSABILE DELLA U.O.B. 6

Premesso che:

dall'esercizio 2016 il bilancio di previsione viene redatto secondo lo schema di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., è triennale ed ha carattere autorizzatorio per il triennio ed è corredato dagli allegati ivi previsti, e da quelli previsti dalle circolari dell'Assessorato Regionale dell'Economia;

il bilancio di previsione dell'ente per il triennio 2016-2018, con allegata, a fini conoscitivi, la proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati che costituisce il documento tecnico, munito del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, è stato approvato dal Consiglio del Parco nella seduta del 15/7/2016 con atto n.10 e reso esecutivo, con invito ad adottare le azioni necessarie per adeguarsi alle raccomandazioni del Collegio dei Revisori dei Conti, dall'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente giusta nota del D.D.G. prot. n. 54552 del 10/8/2016;

con deliberazione del Comitato Esecutivo n. ____ odierna precedente è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento al bilancio;

ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e del punto 9.2 dell'allegato 4/1 al medesimo decreto che illustra il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, contestualmente alla approvazione del documento tecnico di accompagnamento, viene approvata la ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli ed eventualmente in articoli - raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario - per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, ai fini della gestione e della rendicontazione, che costituisce il bilancio finanziario gestionale;

ai sensi del predetto art. 39 comma 10 con il bilancio finanziario gestionale vengono assegnate al Direttore le risorse ivi indicate necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuati per i programmi e progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese;

Visto il bilancio finanziario gestionale allegato alla presente per formarne parte integrante ed essenziale, ove le risorse destinate agli obiettivi individuati nel Piano programma delle attività per i programmi e progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese sono distinte per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;

Dato atto che sono state adottate le azioni utili per uniformare i comportamenti dell'ente alle raccomandazioni espresse dal Collegio dei Revisori dei Conti nel parere reso in merito al bilancio di previsione e dall'Organo Tutorio, giusta nota del direttore prot. n. 100/2016 odierna;

Dato atto che è stato modificato il bilancio gestionale per quanto attiene la ripartizione delle spese per missioni degli Organi Istituzionali;

Dato atto che gli stanziamenti di spesa degli esercizi considerati nel bilancio di previsione hanno natura autorizzatoria, costituendo limite agli impegni ed ai pagamenti, per cui possono essere assunte obbligazioni concernenti spese correnti imputabili anche agli esercizi successivi al primo, riguardanti contratti o convenzioni pluriennali o necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, nel rispetto di quanto previsto nel piano programma delle attività, fatta salva la verifica degli equilibri di bilancio anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;

Sottopone all'approvazione del Direttore la seguente proposta di deliberazione, da sottoporre al Comitato Esecutivo dell'Ente:

1. Approvare la ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli ed eventualmente in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione 2016/2018 approvato con delibera consiliare n. 10 del 15/7/2016, esecutiva ai sensi di legge, ai fini della gestione e della rendicontazione, che costituisce il bilancio finanziario gestionale.
2. Approvare il bilancio finanziario gestionale allegato alla presente per formarne parte integrante ed essenziale concernente le previsioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione 2016-2018 di entrata e di spesa per capitoli ed eventualmente articoli.
3. Dare atto che il Presidente provvederà ad assegnare al Direttore gli obiettivi individuati nel Piano programma delle attività per i programmi e progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese, unitamente alle risorse indicate nel documento allegato.
4. Trasmettere la presente al Collegio dei Revisori dei Conti, per opportuna conoscenza.

La responsabile della U.O.B. n. 6
D.ssa Rosa Gentile



IL DIRETTORE

Incaricato con determinazione del Presidente n. 4 del 15/3/2016

Approva la proposta della U.O.B. 6 facendola propria e la sottopone al Comitato Esecutivo.

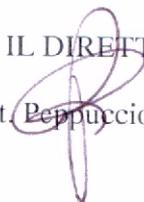
Non approva la proposta che segue con le seguenti motivazioni:

Approva la proposta che segue con le seguenti modifiche e/o integrazioni

e la sottopone al Comitato Esecutivo.

IL DIRETTORE

Dott. Peppuccio Bonomo



Letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



IL PRESIDENTE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni. Petralia Sottana _____

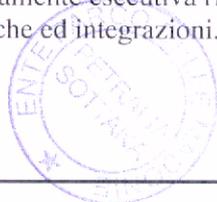
IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, 11-08-2016



IL DIRETTORE

Il Direttore

Dot. Peppuccio Bonomo

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

Annotazioni:

- Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE
